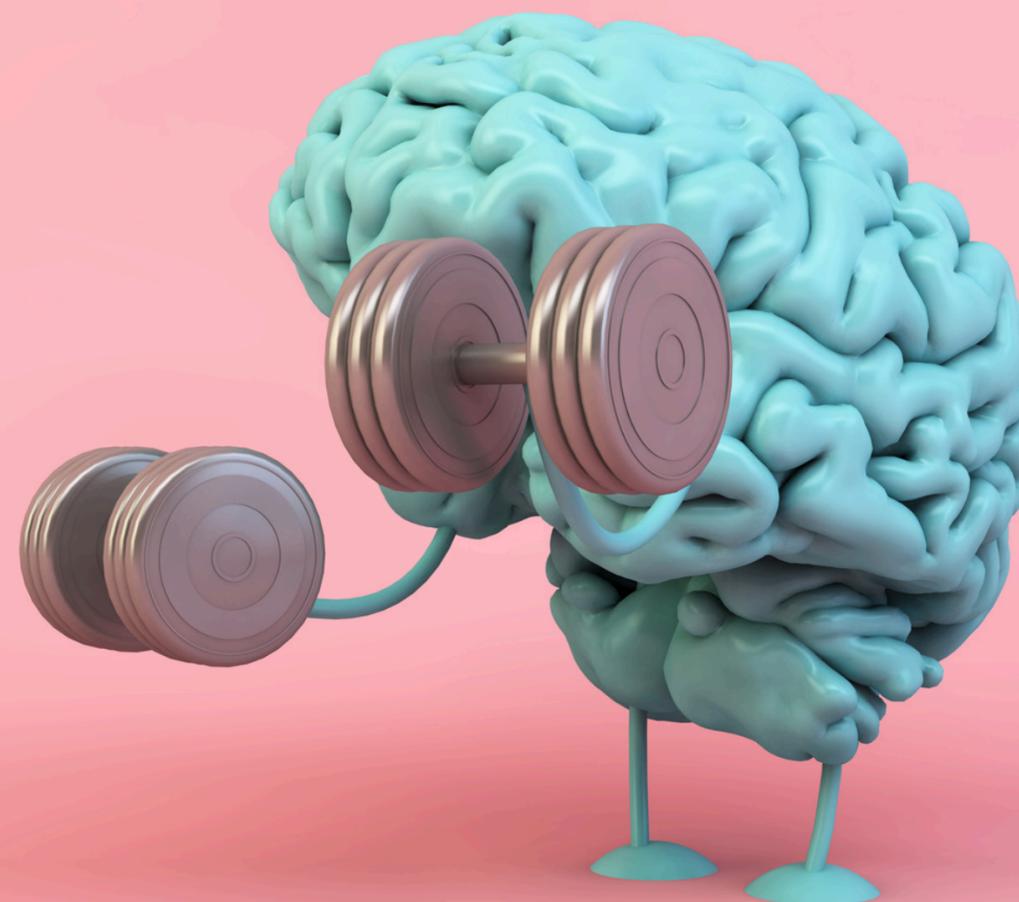




*Qu'allez-vous  
apprendre  
cette année?*

[www.devenir-formation.com](http://www.devenir-formation.com)

# Catalogue des formations ACTION 2025



# Sommaire

## Présentation

Qui sommes-nous ?	P3
L'équipe	P4
Accès et plan	P5
Moyens techniques et pédagogiques	P6

## Vente

Communiquer pour vendre	P8
Hygiène alimentaire HACCP	P9

## Management & Production

Devenir Chef•fe d'équipe	P11
Devenir formateur	P12
Savoir deviser une prestation	P13

## Numérique

Être autonome dans ses démarches en ligne	P15
Google Apps	P16
L'Intelligence Artificielle	P17
Sécurité informatique & numérique	P18



P20
P21
P22
P23
P24

P26
P27
P28
P29

P31
P32

## Communication

SEO, maîtriser le référencement
Social Media
Marketing d'Influence
Mettre en place une veille efficace
Chef•fe de projet digital

## Création & Logiciels

Créer avec Canva - Débutant
Adobe Illustrator : création vectorielle
Adobe Premiere Pro : montage vidéo
Créer un contenu audiovisuel

## Finances

Analyse financière
Élaboration de budget

# Qui sommes-nous ?

## Des professionnels de l'insertion et de la transition

Nous sommes un centre de formation spécialisé dans la Formation-Action à destination des publics relevant de l'insertion socio-professionnelle et de leurs encadrants, mais pas que !

Notre mission ?

Accompagner chaque individu vers une montée en compétences durable grâce à des formations adaptées au milieu professionnel et aux publics.

## La Formation-Action

Une formation-action est une méthode pédagogique qui associe étroitement l'apprentissage théorique à la pratique professionnelle. Au lieu de se contenter de transmettre des connaissances théoriques, la formation-action plonge l'apprenant au cœur d'une situation concrète, lui permettant d'appliquer immédiatement ce qu'il apprend.

## Prises en charge OPCO

Nous sommes portés par l'Organisme de Formation DIGICOMPÉTENCE fondé par Séverine FINGAL, auditrice Qualiopi..

Nos formations peuvent donc bénéficier d'une prise en charge par les OPCO.





**Domnine Julien**  
Formatrice / Gestion  
administrative



**Harry Kerschenmeyer**  
Formateur / Directeur  
- Management & Finances -



**Raymond Drusian**  
Formateur / Encadrant  
- Vente & Commercialisation -



**Emma Rozier**  
Formatrice / Encadrante  
- Numérique & Communication -



**Jean Busch**  
Formateur / Encadrant  
- Maraîchage Biologique -



## L'équipe

Experts de l'insertion  
et de la transition professionnelle

# Accès et plan pour venir en formation

## Zone Artisanale des Grandes Blaches

Les Jardins du Buëch

Adresse - ZA des Grandes Blâches, 05300 Le Poët

Tel : 06-56-69-15-31

Horaires : de 9h à 12h et de 13h à 17h, or mercredi et week-end

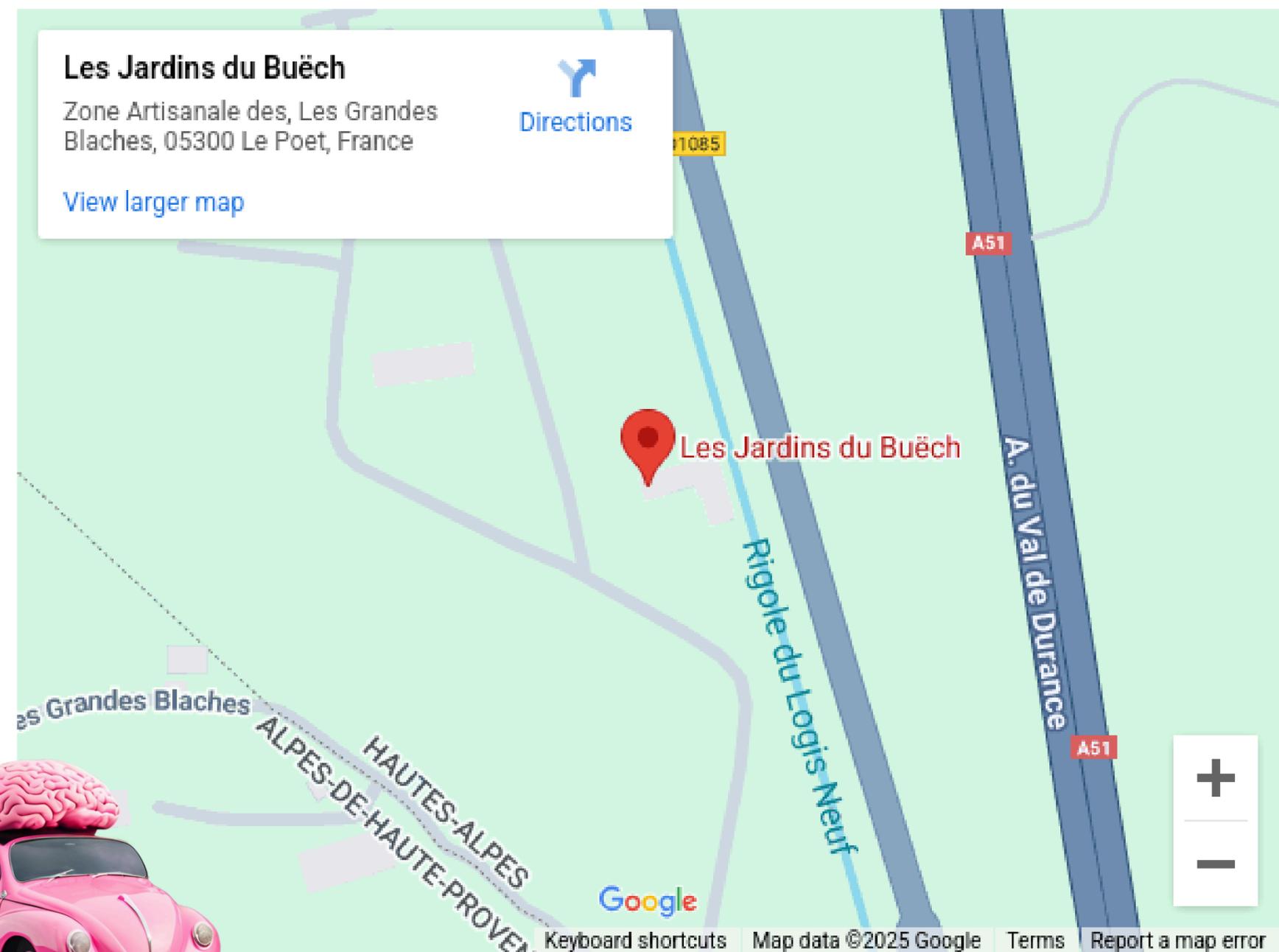
- **Possibilité de se garer gratuitement sur place**

Autoroute A51

- **À 5 minutes de la sortie n°23 : Sisteron-nord, direction Gap**

Repas à proximité

- **À 2 minutes du Parc d'Activité Val-Buëch Durance :** restaurants, boulangeries et magasins de grande distribution
- **Prise de repas sur place possible :** salle de pause, réfrigérateur et four à micro-ondes sur place





# Moyens techniques et pédagogiques

## La salle informatique

- Accès internet WIFI fibre optique
- 8 postes écrans 21' à 24'
- Les dernières versions des logiciels
- Imprimante en réseau
- 4 casques audio
- Écran de projection
- Vidéoprojecteur
- Tableau blanc
- Paper-board

## Les autres salles

- Tables individuelles
- Tableau blanc
- Écran de projection
- Vidéoprojecteur
- Paper-board

L'aménagement des salles et l'équipement ont été choisis pour être modulables et favoriser les conditions d'apprentissage.

## Modalités pédagogique

Chaque formation s'organise autour d'une alternance de séquences théoriques et pratiques :

- Exercices d'application par des études de cas réels ou questions ouvertes réalisés en séances de travail individuelles ou en petits groupes
- Mises en situation professionnelle sous forme de jeux de rôles
- Études et analyses de documents réglementaires ou techniques
- Retours et partage d'expériences de situations rencontrées...

Nos formateurs sont reconnus pour leurs qualités, leurs expériences professionnelles et leur expertise.

Ils maintiennent leurs connaissances en continu dans leur domaine d'activité.

Formations

**Vente**



# Communiquer pour vendre

En magasin ou sur les marchés

3 jours : 21 heures

OU

4 jours : 28 heures

## Contexte

On constate une augmentation de la place de la commercialisation au sein des Ateliers Chantiers d'Insertion (ACI).

Ce domaine demande certaines connaissances en communication dont les employés exerçant dans les ACI ont besoin et qu'ils demandent à acquérir.

## Objectifs

- Connaître, appréhender, utiliser différents créneaux de communication
- Connaître, appréhender, utiliser différentes techniques et méthodes de communication
- Savoir organiser la présentation d'un magasin
- Être à l'aise pour communiquer

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à intervenir sur la commercialisation et/ou dont le projet professionnel s'oriente vers une activité de vente

### Finalité

Développer des compétences en communication utiles à la vente

### Prérequis

- Avoir un poste en lien avec la commercialisation ou souhaiter exercer un tel poste

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

# Hygiène alimentaire

Méthode HACCP adaptée au commerce alimentaire

1 jour : 7 heures

## Contexte

On constate une augmentation de la place de la commercialisation au sein des Ateliers Chantiers d'Insertion (ACI).

Ce domaine demande certaines connaissances en communication dont les employés exerçant dans les ACI ont besoin et qu'ils demandent à acquérir.



## Objectifs

- Cerner le cadre réglementaire relatif à la sécurité des denrées
- Acquérir un niveau de connaissances suffisant en hygiène alimentaire
- Comprendre et identifier les principaux dangers qui peuvent se présenter dans un commerce alimentaire
- Savoir appliquer les éléments de la méthode H.A.C.C.P

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à travailler en commerce alimentaire

### Finalité

Développer des compétences en communication utiles à la vente

### Prérequis

- Avoir un poste en lien avec la commercialisation ou souhaiter exercer un tel poste

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

Formations  
**Management  
& productivité**



# Devenir chef-fe d'équipe

Maîtriser les clés du management et de la communication

5 jours : 35 heures

## Contexte

Dans un contexte économique en constante évolution, la performance et la réussite d'une structure dépendent de plus en plus de la capacité de ses équipes à travailler efficacement et de manière collaborative.

Le chef d'équipe joue un rôle crucial dans cet engrenage, car il est l'intermédiaire entre la direction et les collaborateurs, et le garant de la cohésion et de la productivité du groupe.

Face à ce constat, la formation a été conçue pour répondre aux besoins concrets des professionnels, en se spécialisant dans l'encadrement de personnel en insertion.

## Objectifs

- Gérer un chantier / un projet de A à Z
- Donner des directives claires et constructives
- Optimiser son temps de travail et celui de son équipe
- Gérer les imprévus
- Créer et entretenir un bon climat de travail
- Impliquer les salariés
- Gérer les situations à risques et les incompréhensions
- Transmettre ses savoirs-faire et savoirs-être

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à gérer une équipe

### Finalité

Assumer pleinement le rôle de chef d'équipe et encadrer une équipe de manière efficace et professionnelle

### Prérequis

- Avoir un poste en lien avec la gestion d'équipe ou souhaiter exercer un tel poste

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

# Devenir formateur

Transmettre efficacement les savoirs-être et savoirs-faire

5 jours : 35 heures

## Contexte

Le monde du travail évolue rapidement. Les équipes encadrantes doivent s'adapter à ces changements et adopter de nouvelles pratiques pédagogiques pour maximiser l'impact de des parcours.

Il est essentiel que les encadrants disposent de compétences pédagogiques solides, et acquièrent les outils et les méthodes nécessaires pour accompagner efficacement les bénéficiaires dans leur projet professionnel.

Afin de s'adapter aux enjeux actuels de l'insertion professionnelle, la valorisation de la formation menée en interne est une piste d'évolution.

## Objectifs

- Concevoir et préparer la formation
- Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants
- Accompagner les apprenants en formation
- Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à en former d'autres

### Finalité

Créer et dispenser une formation de A à Z en répondant aux exigences Qualiopi

### Prérequis

- Savoir lire et écrire

10 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

# Savoir deviser une prestation

En attente

3 jours : 21 heures

## Contexte

Dans un contexte concurrentiel, la capacité à élaborer un devis clair, précis et attractif est essentielle pour le développement des structures. Maîtriser les techniques de la rédaction de devis et s'assurer de la viabilité économique des projets menés par la structure sont de nouvelles compétences attendues au sein de l'ESS.

Apprendre à rédiger des devis qui reflètent l'identité de la structure et prennent en compte les spécificités de ses activités permet de valoriser son impact social tout en assurant son équilibre financier.

## Objectifs

- Identifier les éléments clés à inclure dans un devis (prestations, tarifs, délais, conditions générales de vente, etc.)
- Calculer un prix de revient précis en prenant en compte tous les coûts (salaires, charges, fournitures, etc.)
- Mettre en valeur la valeur ajoutée de ses prestations et les bénéfices pour le client
- Adapter son discours commercial en fonction du profil de son interlocuteur et gérer les objections et les négociations

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à deviser une prestation

### Finalité

Construire un devis clair, cohérent et personnalisé en fonction de chaque demande

### Prérequis

- Savoir lire et écrire

8 pers. max.

Session  
à planifier  
selon les besoins

Formations

**Numérique**



# Être autonome dans ses démarches en ligne

Droits sociaux et recherche d'emploi

5 jours : 35 heures

## Contexte

À l'heure de la dématérialisation complète des services publics et de la fermeture progressive des établissements de proximité, les citoyens en situation de fracture numérique ont besoin de maîtriser l'outil informatique afin de devenir autonome dans leurs démarches, dans la connaissance de leurs droits, et dans leur recherche d'emploi.



## Objectifs

- Savoir utiliser un ordinateur et un smartphone
- Savoir rechercher l'information sur internet
- Effectuer ses démarches en ligne avec son ordinateur et/ou son smartphone (France Travail, Mutuelle, CAF, MSA, Impôts...etc)
- Être autonome dans sa recherche d'emploi et ses candidatures
- Maîtriser sa e-réputation et sa sécurité sur internet

### Pour qui ?

Toute personne étant en situation de fracture numérique

### Finalité

Maîtriser l'outil informatique et numérique à des fins d'autonomie dans la société

### Prérequis

- Savoir lire
- Savoir utiliser basiquement un ordinateur et internet

Un diagnostic en ligne sera effectué au préalable.

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

# Google Apps

Optimiser ses processus de travail en équipe grâce à Google Apps



5 jours : 35 heures

## Contexte

À l'heure où la majorité des structures sont conscientes des opportunités apportées par les outils numériques, elles ont des difficultés à appréhender ces derniers qui peuvent sembler pluriels et complexes. Leurs salariés essaient de s'en emparer mais ont du mal à mettre leurs élans en commun. Résultat : chacun fait de son côté et multiplie les canaux d'information plutôt que de les optimiser.

Grâce à Google Apps, les membres d'une équipe peuvent appréhender de nouvelles manières de travailler et de collaborer grâce à des outils simples d'utilisation, sécurisés et efficaces. Fini les pertes de temps, les doublons et les données perdues !

## Objectifs

- Maîtriser la suite Google Apps
- Travailler en ligne et en collaboration sur des fichiers partagés
- Partager et synchroniser des informations via le bon outil
- Créer des fichiers adéquats (Doc, Sheets, Slides...)
- Établir une arborescence d'incrémentation logique et commune
- Automatiser des tâches
- Sécuriser des données
- Dématérialiser les procédures

### Pour qui ?

Toute personne travaillant en équipe et souhaitant gagner en efficacité grâce à l'outil numérique

### Finalité

Maîtriser la suite Google Apps et ses principaux outils afin d'optimiser le travail d'équipe, son organisation et sa productivité

### Prérequis

- Savoir lire
- Savoir utiliser un ordinateur et internet
- Avoir un compte Gmail actif

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

# L'Intelligence Artificielle

Déléguer les tâches répétitives pour se concentrer sur ce qui compte vraiment

2 jours : 14 heures

## Contexte

Face à une charge de travail toujours plus importante, les structures recherchent des solutions pour gagner en efficacité.

Cette formation vous montrera comment utiliser l'IA pour automatiser certaines tâches, améliorer votre productivité et vous concentrer sur les aspects stratégiques de vos objectifs : en somme, explorer de nouvelles pistes de productivité.



## Pour qui ?

Toute personne étant amenée à être secondée dans ses tâches par l'intelligence artificielle

## Finalité

Maîtriser les techniques de prompting pour obtenir des résultats et de collaborer efficacement avec l'IA dans un contexte administratif et créatif.

## Prérequis

- Savoir lire et écrire
- Savoir utiliser un ordinateur
- Savoir utiliser internet

## Objectifs

- Maîtriser les fondamentaux L'IA
- Comprendre les capacités et les limites de l'outil
- Utiliser efficacement l'IA dans un contexte professionnel en l'intégrant à ses tâches quotidiennes pour gagner en productivité et en créativité
- Créer des contenus variés (articles, posts, slogans, etc.) avec l'IA
- Utiliser l'IA comme assistant virtuel

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

# Sécurité informatique & numérique

Dans les structures de l'IAE

2 jours : 14 heures

## Contexte

Les réglementations en matière de protection des données se multiplient (RGPD, etc.) alors que les structures stockent et exploitent de nombreuses données sensibles dont il est de leur responsabilité de les protéger.

Cette formation permet de mettre en place les mesures de sécurité nécessaires pour garantir la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité de ces données, ainsi qu'à protéger les structures de potentielles pertes financières, d'une atteinte à leur réputation ou d'une interruption de leurs activités.

Cette formation vous permettra de renforcer la sécurité de votre système d'information et de limiter les risques.

## Objectifs

- Identifier les principales menaces pesant sur les systèmes d'information d'une structure
- Évaluer le niveau de sécurité et mettre en place un plan d'amélioration
- Choisir et mettre en œuvre les solutions de sécurité adaptées
- Sensibiliser ses collaborateurs aux bonnes pratiques en matière de sécurité informatique
- Réagir efficacement en cas d'incident de sécurité

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à manipuler des données et/ou souhaitant les sécuriser

### Finalité

Identifier les principales menaces pesant sur les systèmes d'information et y remédier efficacement

### Prérequis

- Savoir lire et écrire
- Savoir utiliser un ordinateur
- Savoir utiliser internet

8 pers. max.

Session  
à planifier  
selon les besoins

Formations

**Communication**



# SEO : maîtriser le référencement

Le SEO de A à Z pour booster votre visibilité web

2 jours : 14 heures

## Contexte

Le référencement naturel, ou SEO, est un ensemble de techniques visant à améliorer la visibilité d'un site web sur les moteurs de recherche comme Google.

En optimisant son site pour les mots-clés pertinents, une structure peut apparaître plus haut dans les résultats de recherche, attirant ainsi un trafic plus important et ciblé.

De nos jours, Le SEO est un élément essentiel de toute stratégie marketing digitale réussie. En investissant dans le SEO, les structures peuvent améliorer leur visibilité en ligne, attirer plus de clients et développer leur activité.

## Objectifs

- Comprendre le SEO
- Identifier les métas-données
- Trouver des requêtes cibles pertinentes
- Optimiser le contenu d'un site internet
- Analyser le SEO mis en place
- Utiliser des extensions Google pour le SEO
- Identifier et créer les balises sur les pages web
- Comprendre le fonctionnement de l'algorithme de Google
- - Utiliser des mots clés pertinents

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à développer la visibilité web de son entreprise

### Finalité

Connaître les différentes techniques pour gagner en visibilité sur le web

### Prérequis

- Savoir lire et écrire
- Savoir utiliser un ordinateur
- Savoir utiliser internet
- Avoir déjà vu ou utilisé le back-office d'un site web (Wordpress)

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

# Social Média

Communiquer efficacement sur les réseaux sociaux

3 jours : 21 heures

## Contexte

À l'heure où les réseaux sociaux sont devenus un incontournable d'une communication et d'une stratégie marketing réussie, nombreuses sont les structures à ne pas les connaître et les utiliser à bon escient.

Pourtant, les résultats des campagnes menées sur les réseaux sociaux peuvent être exemplaires si les bonnes règles de mise en place sont suivies.



## Objectifs

- Créer une stratégie de publication adaptée à sa cible
- Programmer et publier sur LinkedIn, Facebook et Instagram
- Mettre en place une stratégie marketing
- Identifier sa cible et ses canaux de communication selon ses objectifs
- Comprendre les différences entre communication et marketing
- Créer un calendrier éditorial et du contenu engageant
- Faire du community management
- Mesurer ses résultats et adapter sa stratégie en fonction

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à gérer des réseaux sociaux

### Finalité

Mettre en place une stratégie de communication personnalisée sur les réseaux sociaux

### Prérequis

- Savoir utiliser un ordinateur, une souris, un clavier, un smartphone, internet
- Connaître l'environnement des réseaux sociaux en général

10 pers. max.

Session  
à planifier  
selon les besoins

# Marketing d'influence

Identifier, sélectionner et collaborer avec les bons influenceurs

1 jour : 7 heures

## Contexte

Dans un paysage numérique saturé, les structures peinent à se faire entendre et à se démarquer de la concurrence.

Les réseaux sociaux sont devenus des places de marché incontournables, mais il est difficile de s'y orienter et d'y développer une stratégie efficace.

En effet, les consommateurs sont de plus en plus exigeants et recherchent des marques authentiques avec lesquelles ils peuvent interagir.

Pour cela, ils se fient aux recommandations de leurs pairs et aux avis d'influenceurs.

## Objectifs

- Identifier les bons créateurs de contenu à démarcher
- Définir un budget en adéquation avec ses objectifs
- Maîtriser l'art de l'amplification pour booster les campagne d'influence
- Construire une recommandation stratégique et la vendre à un client
- Maîtriser la rédaction contractuelle avec les influenceurs
- Analyser les retombées de la collaboration d'influence
- Connaître le cadre légal applicable

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à gérer des campagnes d'influence sur les réseaux sociaux

### Finalité

Mettre en place une stratégie marketing personnalisée via des campagnes de publications sur les réseaux sociaux

### Prérequis

- Savoir utiliser un ordinateur, une souris, un clavier, un smartphone, internet
- Connaître l'environnement des réseaux sociaux en général

10 pers. max.

Session  
à planifier  
selon les besoins

# Mettre en place une veille efficace

Veille stratégique : e-réputation, économique, technologique, concurrentielle...

1 jour : 7 heures

## Contexte

La veille stratégique est devenue un élément essentiel de la réussite de toute structure.

Elle permet d'anticiper les tendances, d'identifier les opportunités et de minimiser les risques.

Cette formation vous permettra d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour mettre en place une veille efficace et adaptée à vos besoins.

## Objectifs

- Maîtriser les concepts fondamentaux de la veille stratégique
- Identifier les sources d'informations pertinentes
- Utiliser les outils de veille web pour suivre l'actualité et la concurrence
- Analyser les tendances pour anticiper les évolutions du marché
- Mettre en place une stratégie de veille adaptée à ses besoins

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à effectuer une veille pour se tenir informée

### Finalité

Concevoir et piloter un dispositif de veille adapté aux besoins de son organisation, en maîtrisant les outils les plus appropriés

### Prérequis

- Savoir utiliser un ordinateur, une souris, un clavier, un smartphone, internet

10 pers. max.

Session  
à planifier  
selon les besoins

# Chef-fe de projet digital

Identifier, sélectionner et collaborer avec les bons influenceurs

6 jours : 42 heures

## Contexte

À l'heure où le digital et la e-réputation sont devenus un incontournable d'une communication et d'une stratégie marketing réussie, nombreuses sont les structures à ne pas les connaître et les utiliser à bon escient.

Pourtant, les résultats des campagnes menées sur internet peuvent être exemplaires si les bonnes règles de mise en place sont suivies.

## Objectifs

- Collecter de l'information pertinente
- Utiliser les Intelligences Artificielles rédactionnelles
- Veiller et gérer sa e-réputation
- Comprendre et mettre en place son identité de marque
- Créer une stratégie de publication adaptée à sa cible
- Programmer et publier sur LinkedIn, Facebook et Instagram
- Créer un calendrier éditorial et du contenu engageant
- Faire du community management
- Mesurer ses résultats et adapter sa stratégie en fonction

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à participer à la communication digitale d'une structure

### Finalité

Gérer la communication digitale complète d'une structure et améliorer sa e-réputation

### Prérequis

- Savoir utiliser un ordinateur, une souris, un clavier, un smartphone, internet
- Connaître l'environnement des réseaux sociaux en général

10 pers. max.

Session  
à planifier  
selon les besoins

Formations

**Création  
& logiciels**



# Créer avec Canva - débutant

Créer des supports de communication et administratifs efficaces



2 jours : 14 heures

## Contexte

Dans un environnement professionnel de plus en plus visuel, Canva nous offre un outil simple et efficace pour créer des visuels professionnels et uniformes, qu'il s'agisse de présentations, de publications sur les réseaux sociaux ou de supports de communication interne.

Les atouts de Canva sont nombreux: interface simplifiée, prix bas (voire gratuité), mises à jour régulières, travail collaboratif simplifié, etc. Tous ces critères sont de très bonnes raisons de se former à l'utilisation d'un logiciel aussi polyvalent.

## Objectifs

- Maîtriser l'interface Canva
- Maîtriser les outils Canva
- Créer un design à partir d'un modèle
- Créer un design de A à Z sans modèle
- Savoir collaborer à plusieurs sur un même design
- Connaître les paramètres nécessaires au téléchargement d'un design

### Pour qui ?

Toute personne étant amenée à créer des visuels de tous types

### Finalité

Maîtriser l'interface Canva et savoir créer un visuel de manière efficace et professionnelle.

### Prérequis

- Savoir lire et écrire
- Savoir utiliser un ordinateur
- Savoir utiliser internet

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

# Adobe Illustrator : création vectorielle

Maîtriser la base de la création graphique grâce à l'outil



2 jours : 14 heures

## Contexte

Adobe Illustrator est un logiciel de création graphique vectoriel reconnu comme référence dans le domaine.

Il est utilisé par les graphistes, illustrateurs, web-designers et de nombreux autres professionnels pour créer des visuels de haute qualité dans une large gamme d'applications.

Apprendre Illustrator vous permettra d'acquérir des compétences créer des vecteurs (logos, pictogrammes, visuels grand format...etc).

## Objectifs

- Savoir créer, assembler, organiser et colorer des éléments graphiques pour réaliser des illustrations, logos, typographies, etc.
- Savoir exporter ses créations pour des utilisations diverses
- Savoir où chercher les ressources numériques nécessaires à sa montée en compétence sur le logiciel

### Pour qui ?

Toute personne désirant découvrir Illustrator pour la réalisation de projets graphiques

### Finalité

Maîtriser les bases du logiciel et son environnement pour créer des vecteurs à déployer sur l'ensemble des supports de communication

### Prérequis

- Bien maîtriser un ordinateur : clavier, souris, système d'exploitation

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

# Adobe Premiere Pro : montage vidéo

Maîtriser le logiciel pour un rendu audiovisuel



3 jours : 21 heures

## Contexte

Adobe Premiere Pro, reconnu mondialement comme un outil incontournable dans le domaine du montage vidéo, ouvre les portes de la création audiovisuelle.

Utilisé autant par des vétérans du cinéma que par des débutants, il permet de réaliser des projets variés et de haute qualité.

Que ce soit pour créer des contenus percutants pour les réseaux sociaux, des publicités, ou des vidéos d'entreprise, Premiere Pro offre les outils nécessaires pour produire des vidéos professionnelles prêtes à être diffusées sur toutes les plateformes.

## Objectifs

- Agencer des plans vidéo pour faire apparaître une chronologie
- Réparer ou améliorer l'audio
- Maîtriser les outils principaux disponibles  
(Cutter, Plume, Formes, Déplacement, Texte...)
- Maîtriser et savoir appliquer des transitions vidéo et audio
- Convertir les paroles en sous-titres
- Comprendre le principe de la colorimétrie
- Exporter une vidéo sous différents formats

### Pour qui ?

Toute personne désirant maîtriser le montage vidéo

### Finalité

Maîtriser l'interface et savoir monter une vidéo de A à Z à partir de rushes différents

### Prérequis

- Bien maîtriser un ordinateur : clavier, souris, système d'exploitation

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

# Créer un contenu audiovisuel

De l'écriture au montage en passant par la captation

5 jours : 35 heures

## Contexte

À notre époque où la communication passe par internet et de plus en plus par la vidéo, il est devenu indispensable de maîtriser les bases de la prise de vue et du montage afin d'être à même de produire un contenu professionnel de qualité.

En effet, la place de la vidéo sur les canaux de communication ne cesse d'augmenter : ce format est devenu incontournable dans le domaine du social media. Moteur d'engagement pour les consommateurs, ceux-ci privilégient un contenu audiovisuel plutôt que textuel.

Les contenus audiovisuels ont une capacité unique à attirer, retenir et générer de l'engagement.

## Objectifs

- Ecrire un projet audiovisuel en vue de le tourner puis de le monter
- Réaliser une captation audiovisuelle basée sur le projet écrit
- Faire un montage des différents éléments pour obtenir le produit fini
- Le publier

### Pour qui ?

Toute personne ayant besoin de développer la communication et la visibilité d'une structure, par l'intermédiaire de supports audiovisuels

### Finalité

Maîtriser les bases de la captation de son et d'image et les bases du montage afin de produire un contenu audiovisuel de qualité professionnelle et le publier

### Prérequis

- Bien maîtriser un ordinateur : clavier, souris, système d'exploitation
- Venir avec son propre matériel de captation et son mode d'emploi

8 pers. max.

Session :  
à planifier  
selon les besoins

Formations

**Finances**



# Analyse financière

En attente

X jour : X heures

## Contexte

En attente

## Objectifs

- En attente

## Pour qui ?

En attente

## Finalité

En attente

## Prérequis

- En attente

X pers. max.

Session  
à planifier  
selon les besoins

# Élaboration de budgets

Dans les structures de l'IAE

2 jours : 14 heures

## Contexte

En attente

## Objectifs

- En attente

## Pour qui ?

En attente

## Finalité

En attente

## Prérequis

- En attente

X pers. max.

Session  
à planifier  
selon les besoins



**Intéressés ?**  
**Demandez les déroulés pédagogiques.**



**06-56-69-15-31**



**lesjardinsdubuech@gmail.com**

**Besoin d'autres compétences ?**

**Un programme sur mesure**

Nous nous adaptons à vos besoins et projet, en vous créant un programme sur mesure.



*Qu'allez-vous  
apprendre  
cette année?*

